

**DECIZIE Nr. 14 din 5.05.2025**

**pentru numirea Comisiei responsabile cu combaterea, primirea și soluționarea cazurilor de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă**

**Doamna prof. Rebrean Cristina,**

în calitate de director al Liceului Teoretic Sanitar Bistrita,  
numită în funcție conform **deciziei ISJ BN nr. 2438/20.12.2021**

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 970/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 262/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

**DECIDE:**

**Art. 1.** Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar **2024-2025**, **Comisia responsabilă cu primirea și soluționarea cazurilor de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă**, având următoarea componență:

**Președinte: prof. LAZĂR LAVINIA;**

**Secretar comisie: BACHNER EMILIA;**

**Membru: prof. RACOȘI-BOGDAN ALINA-VICTORIA;**

**Membru: m.i. BILIBOACĂ GABRIELA-MIOARA;**

**Membru: informatician HOGNOGIU EUGEN-PANTELIMON;**

**Membru: prof. VULTUR LAURA-MARIANA (membru supleant);**

**prof. GIORZA CRISTINA, reprezentant sindical.**

*(nu pot face parte din comisia de anchetă niciuna dintre persoanele implicate direct sau indirect în evenimentele sesizate și conducătorul unității)*

**Art. 2.** Comisia desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții principale:

1. asigură informarea oricărui salariat, referitor la politicile și legislația în vigoare;
2. asigură suport și consiliere pentru angajații afectați de un incident de tip hărțuire, situațiile expuse fiind confidențiale și analizate cu atenția cuvenită;

3. participă nemijlocit la soluționarea plângerilor formulate de salariați, în legătură cu situațiile de comportament necorespunzător, indiferent dacă aceste plângeri sunt formale sau informale;
4. raportează conducerii unității toate situațiile de tip hărțuire care îi sunt aduse la cunoștință;
5. cooperează cu angajații în toate situațiile în care aceștia sunt solicitați să furnizeze informații relevante pentru soluționarea unui caz de hărțuire;
6. gestionează procesele de soluționare a plângerilor și/sau a măsurilor disciplinare.

**Art. 3. Secretarul comisiei are următoarele atribuții:**

1. primirea și înregistrarea plângerilor/sesizărilor în registrul special al comisiei;
2. convocarea comisiei;
3. redactarea proceselor-verbale întocmite în cadrul comisiei;
4. păstrează documentele elaborate/gestionate, atât în format electronic, cât și pe suport hârtie.

**Art. 4.** Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei desemnate de către compartimentul Secretariat.

**Director,  
prof. REBREAN CRISTINA**