

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina {	din 13

Nr. 204 /8.02.2021

PROCEDURA OPERATIONALA

**PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ, ÎN CONTEXTUL PREVENIRII ȘI
COMBATERII ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS-CoV-2**

P.O nr. 06.03
(Standard 4)

Ediția I, Revizia 1, Data: 08.02.2021

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 2	din 13

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. Crt	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1	Elaborat	Prof.Ladar Claudia Bachner Emilia	Director adjunct Secretar șef	05.02.2021	
2	Verificat	Prof. Giorza Cristina	Responsabil CEAC	08.02.2021	
3	Avizat	Prof. Domide Alina	Președinte Comisia de Monitorizare	08.02.2021	
4	Aprobat	Prof. Ardelean Albinița	Director	08.02.2021	

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. Crt	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
1	Ediția 1/ Revizia 1	Domeniul de aplicare	Aplicarea prevederilor O.M educației și al sănătății Nr.3.235/93 din 05.02. 2021	08.02.2021

Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. Crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1	Informare/ Aplicare	1	Cadre didactice Personal didactic auxiliar Personal nedidactic	Director Adjunct Administrator	Prof.Ladar Claudia Moldovan Anișoara	08.02.2021	
2	Informare/ Aplicare	2	Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral Personalul LTS			08.02.2021	

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina	din 13

3	Aprobare	3	Director	Director	Ardelean Albinița	08.02.2021	
4	Evidență	4	Secretariat	Secretar	Bachner Emilia	08.02.2021	
5	Arhivare	5	Secretariat	Secretar	Bachner Emilia	08.02.2021	

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 4	din 13

1. Scopul procedurii operaționale

1.1 Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate

Procedura operațională reglementează procesul de organizare și desfășurare a activităților din Liceul Teoretic Sanitar în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS_CoV_2 , conform prevederilor din MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr.122/5.II. 2021: ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE și ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE - MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr.3235 din 4 februarie 2021, MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr.93 din februarie 2021.

2. Domeniul de aplicare

2.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională

Procedura operațională se aplică de către personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic din cadrul unității de învățământ.

Procedura operațională stabilește modalitatea specifică pentru desfășurarea activităților de către persoanele care au acces în unitatea de învățământ, **Liceul Teoretic Sanitar Bistrița**, începând din 8 februarie 2021 elevilor din clasele a XII a și din clasele de la școala postliceală aflate în modul de practică anii I, II, III AMG, anul III F în condiții de siguranță în contextul îmbolnăvirii și combaterii infectării cu SARS-CoV-2.

2.2. Delimitarea explicită a activității procedurale în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică;

Activitatea este relevantă ca importanță pentru toate compartimentele, fiind procedurată distinct în cadrul unității (în standardul 4 - SCIM).

2.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurală;

De activitatea prevăzută în procedură depind toate celelalte activități din cadrul unității, datorită rolului pe care această activitate îl are în cadrul derulării corecte și la timp a tuturor proceselor.

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRITA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 5	din 13

2.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurale; listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

2.4.1 Compartimente furnizoare de date: toate compartimentele;

2.4.2 Compartimente furnizoare de rezultate: toate compartimentele;

2.4.3 Compartimente implicate în procesul activității: toate compartimentele și comisiile din cadrul unității de învățământ

3. Documente de referință aplicabile activității procedurale

3.1. Reglementări internaționale

- Nu este cazul

3.2. Legislație primară

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, art. 83, alin.1, cu modificările și completările ulterioare

- În temeiul prevederilor art. 15, alin. (3), al Hotărârii Guvernului nr.24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării și ale art. 7 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare

3.3. Legislație secundară

- Acte ale organelor de specialitate și ale administrației publice locale - ministerul educației nr. 3235 din 4 februarie 2021, ministerul sănătății nr.93 din 2021, publicat în MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr.122/5.II. 2021:
- ORDIN nr. 4.220/769/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ și a MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr. 769 din 8 mai 2020, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 381 din 12 mai 2020
- OMECTS nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare ;
- OMECTS nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare ; -

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 6	din 13

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității

- Regulamentul intern;
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesional;
- Alte acte normative.

4. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.1. Definiții :

- Procedură - prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
- Procedura operațională – procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice
- Consiliul Profesoral - este alcătuit din totalitatea personalului didactic de predare titular sau suplinitor având are rol de decizie în domeniul instructiv-educativ
- Consiliul de Administrație – este alcătuit din conducerea școlii, cadre didactice, reprezentanți ai autorităților locale, ai părinților și elevilor;

4.2. Abrevieri ale termenilor

LTS – Liceul Teoretic Sanitar Bistrița

P.O. - Procedură operațională

H.G. – Hotărâre de Guvern

MO – Monitor Oficial

ISJ BN – Inspectoratul Școlar Județean BN

CEAC – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității

MEC – Ministerul Educației și Cercetării

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 7	din 13

5. Descrierea procedurii operaționale

5.1. Generalități

Ca urmare a emiterii ordinului de ministru Acte Ale Organelor De Specialitate Și Ale Administrației Publice Locale - Ministerul Educației Nr.3235 din 4 februarie 2021, Ministerul Sănătății Nr.93 din 4 februarie 2021 la nivelul Liceul Teoretic Sanitar Bistrița, s-au stabilit măsuri privind desfășurarea activităților de către persoanele care au acces în unitatea de învățământ, în perioada pregătirilor elevilor, în contextul îmbolnăvirii și combaterii infectării cu SARC-CoV-2, care se va realiza în condiții de siguranță

- Unitatea de învățământ va asigura la intrarea în Școală materiale și echipamente de protecție (dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, masca de protecție, covorașe dezinfectante), cu sprijinul ISJ BN-ului și a Primăriei Bistrița .
- Spațiile destinate desfășurării activităților de pregătire vor avea mesaje de informare cu privire la normele igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2.
- Sălile de clasă, coridoarele, grupurile sanitare și cancelaria vor fi dezinfectate cu soluție pe bază de clor, la finalizarea cursurilor.
- Cazarea elevilor în internat, activitatea în internat și cantină se face cu respectarea distanțării fizice, purtării măștii de protecție și a celorlalte măsuri prevăzute în regulamentul de funcționare a internatului.
- Elevii, cadrele didactice, didacticul-auxiliar și nedidacticul vor purta masca de protecție pe toată durata desfășurării activităților atât în interior cât și în exterior și își vor igieniza mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun, în mod regulat.
- Sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică de minimum 1 metru între elevi. Dacă configurația sălii de clasă (suprafață, mobilier etc.) nu permite distanțarea fizică de minimum 1 metru, atunci spațiul va fi organizat astfel încât să se asigure distanța maxim posibilă între elevi;
- deplasarea elevilor în interiorul instituției trebuie limitată prin alocarea aceleiași săli pentru o singură clasă de elevi.
- este interzis schimbul de obiecte personale;
- va fi asigurată aerisirea claselor înainte de sosirea elevilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi în timpul pauzelor minimum 10 minute și la finalul zilei;
- se recomandă evitarea experimentelor practice care necesită mișcare și/sau interacțiune strânsă între elevi;
- pentru grupurilor sanitare: se asigură permanent substanțe dezinfectante și a prosoapelor din hârtie, de unică folosință; sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele din material textil;
- se va verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent, conform planului de curățenie și dezinfecție de la nivelul unității;
- Accesul elevilor se va face prin curtea unității de învățământ, pe un traseu marcat și semnalizat până la intrarea în unitate (piciorul T – ului pe lângă sala zero). Sălile

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 8	din 13

destinate desfășurării activităților didactice vor fi: sala lungă, sala de sport, sala de fizică pentru clasele a XII a. instruire practică se desfășoară în sălile de demonstrație conform orarului stabilit. Această repartizare având drept scop o bună igienizare a spațiilor destinate activităților didactice.

- Normele de distanțare fizică vor fi respectate.
- Ieșirea elevilor din școală se va realiza prin ieșirea de lângă sala de fizică.
- Intrarea și ieșirea elevilor în/din unitate se va realiza de către profesorii care au prima respectiv ultima oră.
- Accesul în unitate va fi permis după ce va fi măsurată temperatura (care nu trebuie să depășească 37 ° C), de către cadrul medical desemnat în asigurarea asistenței medicale.
- Elevii din o clasă vor păstra aceeași sală de clasă pe toata durata desfășurării activităților Principiul aplicat este „1 clasă de elevi = 1 sală”;
- La sfârșitul activităților desfășurate, elevii vor arunca masca de protecție folosită într-un recipient special destinat, aflat la ieșirea din unitatea de învățământ și vor primi alte măști de protecție pentru deplasarea spre domiciliu.
- Elevii, cadrele didactice, personalul didactic-auxiliar sau personalul nedidactic care prezintă simptome sau sunt suspecte că starea de sănătate este precară, nu vor avea acces în unitate, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie.
- Accesul personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, se va realiza pe intrarea principală a unității de învățământ.

Conform Art. 9. — (1) din Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății Nr. 3235/93 suspendarea cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar/conexe se dispune în următoarele situații:

- La apariția unui caz confirmat de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 într-o clasă de învățământ, liceal, postliceal se efectuează ancheta epidemiologică și testarea contactilor acestuia. Conducerea unității de învățământ va decide în urma consultării DSPBN dacă se impune carantinarea celor care fac parte din aceeași clasă sau suspendarea cursurilor, după caz.
- La apariția a două cazuri confirmate de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 într-o clasă de învățământ liceal, postliceal se suspendă cursurile clasei respective pentru o perioadă de 14 zile. În situația în care în aceeași sală cursurile sunt organizate în schimburi, se vor suspenda doar cursurile pentru clasa în care a fost confirmat cazul de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, urmând ca elevii din schimbul următor să își desfășoare cursurile după finalizarea procedurilor de dezinfectare a sălii de clasă. Măsura suspendării este dispusă prin decizia conducerii unității de învățământ/instituției conexe, după consultarea DSPBN, cu aplicarea prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare.

(2) DSPBN va efectua ancheta epidemiologică, va stabili contactii direcți ai cazurilor confirmate și va decide împreună cu conducerea unității de învățământ dacă se impune

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 9	din 13

carantinarea celor care nu fac parte din clasa la care s-au suspendat cursurile, inclusiv a personalului didactic/ nedidactic/auxiliar.

(3) La apariția cazurilor de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în rândul cadrelor didactice, didactice auxiliare sau nedidactice, acestea au obligația de a anunța conducerea unității de învățământ care va informa DSPBN. În urma anchetei epidemiologice DSPBN, va stabili care sunt contactii direcți ai acestora și va decide împreună cu conducerea unității de învățământ dacă se impune suspendarea activităților didactice la nivelul unității de învățământ. Măsura suspendării este dispusă prin hotărârea CJSU, la propunerea conducerii unității de învățământ, cu avizul ISJBN și al DSPBN.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a.- b. și alin. (3) procesul de învățământ continuă în sistem online.

(5) Stagiile de pregătire practică pentru elevii din învățământul, postliceal, se desfășoară cu prezența fizică a elevilor, cu respectarea procedurilor privind măsurile de protecție instituite de către entitățile organizatoare de stagii de pregătire practică și prevederile prezentului ordin, indiferent de scenariul epidemiologic.

Conform Art. 10. din Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății Nr. 3235/93 din 05.02.2021 În perioada de suspendare a cursurilor cu prezență fizică, conducerea unității/instituției de învățământ va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

a) curățenia și aerisirea claselor/sălilor;

b) dezinfecția generală și nebulizarea spațiilor unității/instituției de învățământ, respectiv clase, săli, holuri, toalete.

- Reluarea cursurilor care presupun prezența fizică pentru clasa suspendată temporar se dispune prin decizia conducerii LTS, după consultarea DSPBN (Art.11. (1))

Conform Art. 12. - (2) din Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății Nr. 3235/93 Nu se vor prezenta la cursuri în unitatea de învățământ/instituția de învățământ:

a. cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;

b. cei care sunt declarați contacti direcți cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2 și se află în carantină la domiciliu/carantină instituționalizată;

c. cei care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

În situațiile prevăzute la alin. (2), dacă starea de sănătate le permite, elevii/studentii/personalul didactic pot continua activitatea didactică în sistem online sau vor fi scutiți medical și vor recupera ulterior.

Conform Art. 15. - (1) din Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății Nr. 3235/93 din 05.02.2021 Conducerea LTS desemnează un responsabil, cu atribuții de coordonare a activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2. Persoana desemnată va fi în permanentă legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții ISJBN, DSPBN, precum și ai autorităților administrației publice locale.

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRITA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 10	din 13

În conformitate cu Ordinul 3235/93 din 5 februarie 2021

- a) cadrele didactice vor efectua triajul observațional al elevilor pe tot parcursul activităților școlare;
- b) în cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs stare febrilă sau altă simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare. În cazul în care există un consimțământ informat și semnat al părintelui/tutorei legal cu privire la acordul de recoltare a probelor de exsudat nazofaringian în vederea testării elevilor simptomatici, aceștia vor putea fi testați, într-o primă fază, cu teste antigen rapide, în cadrul cabinetelor medicale. Elevul care a împlinit vârsta de 18 ani va semna consimțământul personal. Toate testele rapide efectuate în cabinetul medical școlar unde este repartizată unitatea de învățământ Liceul Teoretic Sanitar Bistrița vor fi raportate către direcția de sănătate publică județeană, în maximum 24 de ore. Dacă părintele/tutorele legal nu își exprimă acordul pentru testare, în cazul existenței unor simptome specifice, precum și în cazul în care nu există cabinet medical în unitatea școlară, acesta va lua legătura cu medicul de familie în vederea stabilirii pașilor următori;
- c) testarea cu teste antigen rapide se recomandă și:
 1. cadrelor didactice și altor angajați ai unității școlare simptomatici, a căror simptomatologie de boală debutează în timpul orelor de curs;
 2. colegilor cazurilor confirmate atât elevi (colegi de clasă), cât și cadre didactice/personal auxiliar din unitatea de învățământ (inclusiv celor asimptomatici), imediat după confirmarea primului caz;
- d) revenirea în colectivitate a copiilor care au avut probleme de sănătate și au absentat de la școală minimum 3 zile se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul, adeverință pe care elevul o va preda în format hârtie sau o va transmite electronic dirigintelui. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul cabinetului medical școlar sau la nivelul persoanei desemnate în cazul în care școala nu beneficiază de cabinet medical;
- e) cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, vărsături, fără a se limita la acestea) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de către conducerea unității de învățământ.
- f) evidența utilizării serului antigen rapid se va consemna într-un registru special (conform anexei din procedură) care se află la administratorul de patrimoniu a LTS Bistrița.

5.2. Lista documentelor

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri sunt cele enumerate la pct. 3.2, 3.3
- 5.2.1. Conținutul, proveniența și rolul documentelor:
- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a reglementa modalitatea de implementare a activității procedurate.

5.2.2. Circuitul documentelor

- Pentru asigurarea condițiilor necesare cunoașterii și aplicării de către personalul entității a prevederilor legale din procedura, elaboratorul va difuza procedura folosind mijloace de comunicare on-line și afișare în sala profesorală.

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 11	din 13

5.2.3. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Prezenta procedura se va derula din 08.02.2021 până la o dată anunțată de forul competent, de către toate compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezenta.

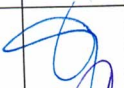
5. 2. 4. Resurse necesare:

- Resurse materiale: materiale de igienă și de protecție sanitară, computer, imprimantă, copiator, consumabile (cerneală/toner), hârtie xerox.
- Resurse umane: director, administrator, informatician, secretar, cadre didactice, personal auxiliar, Consiliul de Administrație
- Resurse financiare: conform bugetului Liceul Teoretic Sanitar Bistrița pentru anul în curs, acordat din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat.

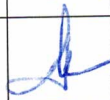
6. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificările	Semnătură conducător compartiment
1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	10.09.2020	1	08.02.2021		Domeniul de aplicare	

7. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Obs.	Semnătură	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Comisia de Monitorizare	Prof. Domide Alina			08.02.2021			
2	Secretariat	Bachner Emilia			08.02.2021			
3	Contabilitate	Gresner Laura			08.02.2021			

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -		Revizia	1
			Exemplar nr.	
			Pagina 12	din 13

4	Administrativ	Moldovan Anișoara			08.02. 2021			
5	Informatizare	Cociș Marcel			08.02. 2021			

8. CUPRINS

Nr. componentă în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Pagina de gardă	1
	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate	2
	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2-3
1	Scopul procedurii	4
2	Domeniul de aplicare	5
3	Documente de referință	5-6
4	Definiții și abrevieri	6
5	Descrierea procedurii	7-10
6	Formular evidență modificări	10
7	Formular analiză procedură	11
8	Cuprins	12

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	a I-a
	PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚILOR DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV EDUCATIVE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 PO – LTS -	Revizia	1
		Exemplar nr.	
		Pagina 13	din 13

ANEXA

REGISTRU DE EVIDENȚĂ utilizarea serului antigen rapid

Nr. crt.	Numele si prenumele	Statut	Data	Semnătura	Observații
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					