



LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA
B-dul Republicii nr. 18, 420057
Telefon: 0263-212919 Fax: 0263-213605
sanitarbn@gmail.com / www.sanitarbn.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE**  **romania2019.eu**

Nr. 2191 din 16.10.2019

Avizat în ședința de Consiliu de Administrație al Liceului Teoretic Sanitar Bistrița din 16.10.2019

LICEUL TEORETIC SANITAR BISTRIȚA PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2019 – 2020

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/5.01.2001 cu modificările ulterioare*
- Ordin nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
- Ordin nr. 4742/10.08.2016 privind aprobarea Statutului elevilor*
- Ordin nr. 4619/22.09.2014 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unităților de învățământ preuniversitar completat cu Ordinul 4621/2015*
- Ordin nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorilor și directorilor adjuncți din unităților de învățământ preuniversitar*
- Ordin nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului Școală după școală*
- Ordin nr. 201/26.02.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului de implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;*
- Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;*
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.*

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Planul de dezvoltare instituțională al Liceului Teoretic Sanitar Bistrița pe perioada 2017-2022 (actualizat)*
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud 2018-2019*
- Raportul privind starea învățământului din Liceul Teoretic Sanitar Bistrița*
- Rapoartele comisiilor din școală pentru anul școlar 2018-2019*

PROGRAMUL - Calitatea procesului instructiv-educativ

1. ȚINTA 1 - Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor;

ACTIVITATEA I: Centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, prin implicarea acestuia în propria formare;

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Implementarea de strategii didactice care să faciliteze formarea de competențe</i>	<i>Proiectarea demersului didactic se realizează în conformitate cu documentele de politică educațională</i>	<i>Semestrul I</i>	<i>Director adjunct Responsabilii comisii metodice</i>	<i>Planificările anuale și ale unităților de învățare respectă cerințele metodologice impuse de curriculumul național/programele pe discipline</i>
<i>Utilizarea în procesul didactic a informațiilor extracurriculare obținute de elevi din alte surse decât școala (presa, radio, TV, internet, lecturi diverse), făcând apel și la experiența lor de viață</i>	<i>Elevii devin participanți activi la procesul de instruire</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>În proiectarea didactica a cadrelor didactice se regăsesc secvențe de valorificare a informațiilor venite de elevi, a experienței de viața a acestora</i>
<i>Abordarea evaluării din perspectiva metodelor alternative de evaluare a rezultatelor școlare : observare sistematică, analiza produselor activității, proiect, portofoliu etc. ;</i>	<i>Prin utilizarea metodelor alternative elevii demonstrează ceea ce știu dar, mai ales, ceea ce pot să facă</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>În planificările unităților de învățare este prevăzută evaluarea prin metode alternative, iar în cadrul asistentelor la ore este demonstrată utilizarea acestora</i>
<i>Personalizarea predării-învățării în funcție de</i>	<i>Creșterea interesul elevilor pentru ore,</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Gradul în care elevii își îmbunătățesc</i>

<i>nivelul fiecărei clase și la gradul de receptivitate al acesteia;</i>	<i>măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului</i>			<i>performantele școlare față de evaluarea anterioară</i>
<i>Aplicarea unor strategii de învățare diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei cu nivel intelectual mai scăzut</i>	<i>Ameliorarea rezultatelor școlare ale elevilor cu dificultăți de învățare. Cunoașterea nivelului real al elevului și adaptarea la particularitățile sale</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Gradul în care elevii cu probleme de învățare au înregistrat progres</i>
<i>Utilizarea rezultatelor evaluărilor ca feed-back în proiectarea procesului-instructiv educativ viitor;</i>	<i>Cunoașterea nivelului real al elevului și adaptarea la particularitățile sale</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Gradul în care elevii își îmbunătățesc performantele școlare față de evaluarea anterioară</i>
<i>Valorificarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la olimpiade și concursuri - selectarea din timp a acestora și realizarea programelor de pregătire;</i>	<i>Creșterea interesului elevilor pentru activitatea de performanță</i>	<i>februarie 2020</i>	<i>Director, Responsabili comisii metodice</i>	<i>Creșterea cu 10% a numărului elevilor care au obținut premii și mențiuni la olimpiadele și concursurile județene față de anul școlar trecut și s-au obținut premii la olimpiadele și concursurile naționale</i>

ACTIVITATEA II: Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ; Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Implementarea noilor programe pentru anul I și II-școală postliceală (generalisti), pentru toate disciplinele din noul plan cadru</i>	<i>Îmbunătățirea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru</i>	<i>permanent</i>	<i>Director, Responsabil comisia metodică de specialitate, Profesori, instructori</i>	<i>Responsabilul de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și le prezintă în CP/CA</i>
<i>Diversificarea metodelor de predare/învățare/evaluare utilizând resursele TIC</i>	<i>Dezvoltarea de noi competențe TIC ale elevilor</i>	<i>permanent</i>	<i>Director, Profesori, Profesori pentru disciplina TIC</i>	<i>Creșterea numărului de lecții susținute utilizând softuri educaționale, resurse TIC,</i>
<i>Verificarea aplicării corecte a formelor de evaluare</i>	<i>Optimizarea evaluării elevilor</i>	<i>periodic</i>	<i>Director, Responsabili comisii metodice</i>	<i>Rapoartele evidențiază aplicarea corectă a formelor de evaluare</i>
<i>Informarea periodică a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor</i>	<i>Părinții i-au cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadru organizat sau nu (ședințe, consultații, întâlniri la solicitarea școlii sau a părintelui)</i>	<i>lunar</i>	<i>Profesori, diriginți</i>	<i>Creșterea numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul școlar anterior</i>
<i>Informarea CP și a CA prin rapoarte de analiza</i>	<i>Toți cei implicați în procesul educațional</i>	<i>Cel puțin o dată pe semestru</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Fiecare responsabil de comisie realizează</i>

<i>despre progresul școlar al elevilor și performanțele acestora la olimpiadele și concursurile școlare, alte activități educative în care sunt implicați elevii școlii</i>	<i>cunosc rezultatele elevilor școlii</i>			<i>raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și le prezintă în CP/CA</i>
---	---	--	--	---

ACTIVITATEA III: Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Conceperea și aprobarea proiectului “Școala Altfel”, și implementarea lui în bune condiții</i>	<i>Activitățile din proiectul “Să știi mai multe, să fii mai bun să fie apreciate atât de elevi, cât și de părinți</i>	<i>aprilie 2020</i>	<i>Directori, Coordonator proiecte și programe educative</i>	<i>Toate activitățile propuse realizate</i>
<i>Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2020-2021 pe baza studierii planului cadru, în raport cu interesele și aptitudinile elevilor și nevoile comunității</i>	<i>Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți, cât și ale comunității</i>	<i>februarie 2020</i>	<i>Director, Responsabili comisii metodice</i>	<i>Panoul cu oferta educațională</i>
<i>Elaborarea ofertei și stabilirea Curriculumului la Dispoziția Școlii, în funcție de interesele elevilor și a părinților</i>	<i>Stabilirea ofertei profesorilor în funcție de interesele elevilor</i>	<i>Ianuarie 2020</i>	<i>Director adjunct, Responsabili comisii metodice, Profesori</i>	<i>Chestionare aplicate pentru stabilirea CDS Centralizarea CDS-urilor pentru anul școlar următor(2020-2021)</i>

<i>Dezvoltarea unor programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale , precum și pentru copii capabili de performanțe)</i>	<i>Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare</i>	<i>Permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Existenta programelor Progresul elevilor măsurat prin rezultatele la învățatură</i>
--	---	------------------	--------------------------------------	--

ACTIVITATEA IV: Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice; Promovarea învățării pe tot parcursul vieții

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Perfecționarea prin examenele de grad didactic sau cursuri de perfecționare metodică și în specialitate</i>	<i>O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor</i>	<i>Permanent</i>	<i>Director, resp. cu perfecționarea</i>	<i>Majoritatea cadrelor didactice participă la perfecționare indiferent de formă</i>
<i>Perfecționarea personalului prin studiu individual, documentare științifică, participare la cercurile metodice, sesiuni de comunicare metodico-științifică, simpozioane, schimburi de experiență, seminarii de formare</i>	<i>O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor</i>	<i>Permanent</i>	<i>Director, resp. cu perfecționarea</i>	<i>Diplome, Adeverințe de participare</i>
<i>Prezentarea ofertelor în vederea</i>	<i>Cadrele didactice cunosc oferta în</i>	<i>De câte ori apar oferte</i>	<i>Resp. cu perfecționarea</i>	<i>Toate cadrele didactice au luat cunoștință de oferta</i>

<i>formării continue din partea CCD și altor instituții abilitate</i>	<i>domeniul formării profesionale</i>			<i>de programe de perfecționare</i>
---	---------------------------------------	--	--	-------------------------------------

ACTIVITATEA V: Pregătirea examenului de bacalaureat și a examenului de absolvire a școlii postliceale

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Prelucrarea metodologiei de desfășurare a examenului de bacalaureat și a examenului de absolvire a școlii postliceale</i>	<i>Toți elevii se vor înscrie la examenele de bacalaureat și a examenului de absolvire a școlii postliceale</i>	<i>Conform calendarului</i>	<i>Directori, diriginți, resp. de catedră</i>	<i>Toți elevii și părinții acestora cunosc modul de desfășurare a examenului de bacalaureat și a examenului de absolvire a școlii postliceale</i>
<i>Realizarea programului de pregătire pentru examenul de bacalaureat la disciplinele de examen și a examenului de absolvire a școlii postliceale</i>	<i>Creșterea promovabilității la examenele susținute de către elevi</i>	<i>Conform planificării pe catedre</i>	<i>Directori, diriginți, resp. de catedră</i>	<i>Gradul de creștere a promovabilității elevilor la examenele susținute</i>

PROGRAMUL: Condiții de studiu și de siguranță

ȚINTA 2 - Realizarea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică;

ACTIVITATEA I: Asigurarea resurselor pentru începerea în bune condiții a anul școlar 2019-2020

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Definitivarea încadrării personalului didactic, constituirea catedrelor și a posturilor, acoperirea orelor vacante</i>	<i>Toate posturile și orele vacante sunt încadrate cu personal calificat</i>	<i>septembrie,2019</i>	<i>Directori</i>	<i>Încadrarea cu personal cu pregătire de specialitate 100%</i>
<i>Realizarea lucrărilor de reparații la instalațiile sanitare, electrice și termice, igienizarea localului și recondiționarea mobilierului școlar în vederea începerii anului școlar</i>	<i>La 31.08.2019 școala este pregătită pentru începerea anului școlar</i>	<i>August 2019</i>	<i>Directori Administrator</i>	<i>Baza materiala funcțională</i>
<i>Pregătirea școlii pentru sezonul rece (verificarea instalației termice</i>	<i>Școala este pregătită pentru sezonul rece din punct de vedere termic</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Directori Administrator</i>	<i>Instalația funcționează la parametri normali</i>
<i>Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, a laboratoarelor, a cabinetelor și a bazei sportive (curtea)</i>	<i>Începerea școlii în condiții bune</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Administrator</i>	<i>Amenajarea corespunzătoare a spațiilor școlare</i>
<i>Verificarea documentelor la fiecare comisie, păstrarea, arhivarea și inventarierea</i>	<i>S-a realizat arhivarea și inventarierea documentelor din anul școlar trecut și anul</i>	<i>Decembrie 2019</i>	<i>Director / director adjunct Secretar șef</i>	<i>Existența documentelor</i>

<i>documentelor din anul școlar trecut și anul școlar curent</i>	<i>școlar curent</i>			
--	----------------------	--	--	--

ACTIVITATEA II: Organizarea resurselor umane

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Încadrarea personalului didactic conform pregătirii de specialitate și ținând seama de principiul continuității</i>	<i>Personalul didactic este încadrat conform pregătirii și continuității</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Directori Responsabili comisii metodice</i>	<i>Completarea statelor de funcții</i>
<i>Normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic conform normativelor și volumului de muncă</i>	<i>Personalului didactic auxiliar și nedidactic este normat conform normativelor și volumului de muncă</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Directori</i>	<i>Completarea statelor de funcții/fișe de normare</i>
<i>Identificarea elevilor cu CES</i>	<i>Elevii diagnosticați cu CES au depus documentele la școală pentru a fi luați în evidența cabinetului psiho-pedagogic, a profesorului de sprijin și /dirigintei clasei</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Director Consilier școlar</i>	<i>Dosare și fișe de evidență</i>
<i>Completarea fișei postului pentru tot personalul cu</i>	<i>Toate fișele au fost completate corect și la</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Director / director adjunct Secretar șef</i>	<i>Toate cadrele didactice au completat fișa postului</i>

<i>justificarea prin activități concrete a timpului de muncă de 40 ore/săptămână și asigurarea corectitudinii și transparenței în relațiile cu acesta</i>	<i>termen</i>			<i>Fișele postului completate corect</i>
---	---------------	--	--	--

ACTIVITATEA III: Menținerea în spațiul școlar a unui climat de siguranță fizică și psihică; Eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii/elevii aflați în risc de PTȘ **ACTIVITATEA III: Menținerea în spațiul școlar a unui climat de siguranță fizică și psihică**

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Menținerea în bună stare de funcționare a sistemului de monitorizare video din școală</i>	<i>Creșterea gradului de securitate din școală</i>	<i>permanent</i>	<i>Director adj, Administrator</i>	<i>Sistemul este funcțional</i>
<i>Instruirea elevilor în legătură cu normele de securitate și sănătate a muncii în clase, laboratoare și sala/terenul de sport</i>	<i>Toți elevii cunosc normele de securitate și sănătate a muncii în clase, laboratoare, sala de sport și nu există incidente pe parcursul anului școlar</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Director adj, Administrator</i>	<i>Procese verbale de instruire</i>
<i>Asigurarea spațiilor necesare arhivării și păstrării documentelor școlare</i>	<i>Păstrarea în siguranță a documentelor școlare</i>	<i>permanent</i>	<i>Director Secretar șef</i>	<i>Documentele sunt păstrate în condiții de siguranță – fișete metalice, cu cheie</i>
<i>Asigurarea condițiilor</i>	<i>Condiții optime de</i>	<i>permanent</i>	<i>Director adj, Administrator</i>	<i>Condiții bune de</i>

<i>necesare privind iluminatul, încălzirea , alimentarea cu apa, canalizare, etc</i>	<i>desfășurare a activității școlare</i>			<i>funcționare, fără incidente</i>
<i>Asigurarea respectării normelor de igienă școlară, de protecție civilă și P.S.I.</i>	<i>Condiții optime de desfășurare a activității școlare</i>	<i>permanent</i>	<i>Director adj, Administrator</i>	<i>Condiții bune de funcționare, fără incidente</i>
<i>Creșterea eficienței serviciilor medicale pentru elevi</i>	<i>Servicii medicale pentru elevi, prompte și eficiente</i>	<i>permanent</i>	<i>Directori</i>	<i>Verificarea curentă a stării de sănătate a elevilor</i>
<i>Colaborarea cu organele de poliție și poliția comunitară în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea actelor de violență, abandonului școlar și combaterea delincvenței juvenile</i>	<i>O mai bună asigurare a pazei și siguranței elevilor, prevenirea actelor de violență, abandonului școlar și combaterea delincvenței juvenile</i>	<i>permanent</i>	<i>Directori , Administrator</i>	<i>În planificările orelor de dirigenție există cel puțin o temă cu acest subiect</i>
<i>Stabilirea legăturilor cu familiile elevilor pentru prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar</i>	<i>Scăderea numărului de acte de indisciplină și prevenirea absenteismului și abandonului școlar</i>	<i>periodic</i>	<i>Diriginți</i>	<i>Procese verbale de la ședințe</i>

PROGRAMUL: Realizarea de activități educative pentru exersarea în școală a calității de cetățean

ȚINTA 3 - Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin încurajarea educației nonformale și informale;

ACTIVITATEA I: Întărirea rolului Consiliului Școlar al Elevilor în viața școlii

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Reorganizarea Consiliului Școlar al Elevilor: alegeri pentru președinte, vicepreședinte și secretar, alegerea directorilor de departamente și stabilirea graficului de activități</i>	<i>Implicarea activă a Consiliului elevilor în viața școlii, pe tot parcursul anului școlar</i>	<i>Septembrie 2019</i>	<i>Director Adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Cristina Rebreaș</i>	<i>Dosarul Consiliului Școlar al Elevilor</i>
<i>Creșterea vizibilității Consiliului Școlar al Elevilor în cadrul școlii, prin promovarea activităților acestuia pe site-ul școlii, la panourile special destinate, în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație și Consiliului Reprezentativ al Părinților</i>	<i>Fluidizarea comunicării elevi-cadre didactice</i>	<i>semestrial</i>	<i>Director Adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Cristina Rebreaș</i>	<i>Articole publicate Arhiva foto</i>

ACTIVITATEA II: Crearea cadrului potrivit pentru afirmarea personalității elevilor și interiorizării valorilor morale

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Creșterea interesului elevilor pentru activitățile extracurriculare la nivelul școlii; desfășurarea de concursuri artistice și sportive, excursii, vizite, etc.</i>	<i>Îmbunătățirea performanțelor elevilor la concursurile extracurriculare</i>	<i>permanent</i>	<i>Directori Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți</i>	<i>Creșterea numărului elevilor care obțin premii la concursuri sau participă la activități Diplomele obținute</i>
<i>Implicarea elevilor școlii în acțiuni de voluntariat, pentru întreținerea și curățarea spațiilor verzi ale școlii, a mobilierului din clasă, a terenului de sport</i>	<i>Menținerea curățeniei în perimetrul școlii și păstrarea în condiții bune a mobilierului din clasă</i>	<i>Lunar</i>	<i>Diriginți</i>	<i>Arhiva foto Programele de activitate</i>
<i>Valorificarea evenimentelor istorice și culturale, dezvoltarea spiritului national, a evenimentelor din viața elevilor, pentru cultivarea respectului față de om, față de proprietatea publică și privată, pentru respectarea și protejarea mediului natural</i>	<i>Activități educative și cultural-artistice prilejuite de Centenarul Marii Uniri 1918-2018; marcarea prin spectacole folclorice și cultural-artistice a principalelor evenimente istorice Schimbarea atitudinii elevilor față de ceilalți și față de mediul înconjurător, prin adoptarea unei atitudini potrivite situației date</i>	<i>Lunar</i>	<i>Directori Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți</i>	<i>Arhiva foto Programele de activitate Procese verbale Acorduri de participare Produsele activității</i>

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii

ȚINTA 4 - Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate în plan local, național și european;

ACTIVITATEA I: Implicarea cadrelor didactice în proiectul "Alimentația, activitatea fizică, responsabilitatea-componente ale unui stil de viață sănătos"

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Participarea cadrelor didactice și al elevilor la proiectul "Fii fericit ! Fii responsabil ! E alegerea ta".(sănătatea reproducerii)</i>	<i>Informarea corectă a cadrelor didactice în legătură obiectivele proiectului</i>	<i>Octombrie 2019</i>	<i>Director , director adj Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Procesul verbal</i>
<i>Participarea cadrelor didactice și al elevilor la proiectul "Alimentația sănătoasă și activitatea fizică"(parteneri-DSP, ISJ; CJ)</i>	<i>Cadrele didactice și elevii, alături de parteneri se implică în realizarea proiectului</i>	<i>Conform termenelor prevăzute de program</i>	<i>Director, director adj Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Participarea în procent de 90% a elevilor de liceu și școală postliceală și a cadrelor didactice la activități</i>

ACTIVITATEA II: Dezvoltarea relației cu comunitatea

<i>Obiectiv</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Inițierea de programe comunitare și unor activități extrașcolare diversificate în regim de parteneriat la inițiativa partenerilor</i>	<i>Realizarea de programe comunitare și de activități extrașcolare la inițiativa partenerilor sociali/ autorităților și cu</i>	<i>Ori de câte ori este cazul</i>	<i>Directori, Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Programul activităților Arhiva foto</i>

<i>sociali/ autorităților și cu participarea cadrelor didactice și a elevilor la derularea acestora</i>	<i>participarea tuturor cadrelor didactice și a elevilor</i>			
<i>Prezentarea rezultatelor obținute de elevii școlii la olimpiade, concursuri școlare, în revista liceului și pe site-ul școlii</i>	<i>Cunoașterea școlii și a rezultatelor ei la nivelul comunității și în afara acesteia</i>	<i>periodic</i>	<i>Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Articole Diplome obținute</i>
<i>Desfășurarea unor activități care valorifică tradițiile și valorile reprezentative</i>	<i>Cunoașterea manifestărilor reprezentative pentru tradițiile locale</i>	<i>Conform calendarului de manifestări</i>	<i>Directori, Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Expoziție foto, articole de presă</i>
<i>Colaborarea cu O.N.G. – uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă</i>	<i>Activități de colaborare cu O.N.G. – uri, asociații, fundații, instituții de cultură</i>	<i>permanent</i>	<i>Directori, Coordonator de proiecte și programe educative</i>	<i>Cel puțin 3 colaborări</i>

Director,
Prof.Ardelean Albinița-Teodora

